**LOP Zele basis
Verslag Algemene Vergadering
10 juni 2020**

**Aanwezigheidslijst**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Voornaam | Naam | Organisatie | Aanwezig | Verontschuldigd met kennisgeving |
| Gemeenschapsonderwijs |
| Lucinda | Vanhove | GO ! De Schatkist | **x** |  |
| Katholiek onderwijs |
| Freddy  | Baeyens | De Kouter basis | **X** |  |
| Tine | Uvin | Pius X basis | **x** |  |
| Myriam | De Wachter | Pius X basis | **x** |  |
| Bernadette | Van Der Burgt | Basisschool Heikant | **x** |  |
| Luc  | Herwege | Basisschool De Vlinderboom | **x** |  |
| Lieve  | Poelman | De Kleuterkouter | **x** |  |
| Johan | De Kimpe | De Zonnewijzer | **x** |  |
| Gemeentelijk onderwijs |
| Kris | Cerpentier | Gemeentelijke school | **x** |  |
| Vertegenwoordiging van de schoolbesturen van de scholen gelegen in het LOP |
| Tineke  | Lootens | Schepen van Onderwijs | **x** |  |
| Claudio | Snauwaert | Algemeen Directeur KAO Zele | **x** |  |
| Ward  | De Paepe | Schoolbestuur KAO Zele Centrum | **x** |  |
| Peter  | Rupus | Schoolbestuur KAO Zele Heikant |  | **x** |
| Katrien  | De Boyser | GO! Scholengroep 18 | **x** |  |
| Vertegenwoordiging van de centra voor leerlingenbegeleiding in het werkingsgebied |
| Leen  | Duym | Diensthoofd VCLB Waas en Dender |  | **x** |
| Gina  | Verschraegen | VCLB Waas en Dender | **x** |  |
| Hilde  | Merckx | Directeur GO! CLB Dendermonde en Lokeren |  |  |
| Vertegenwoordiging van etnisch-culturele minderheden |
| Zafer | Temurseker | Moskeevereniging |  | **x** |
| Okay | Özel | Moskeevereniging |  | **x** |
| Özkan | Yurdaer | De Leerschakel |  | **x** |
| Vertegenwoordiging van de representatieve vakbondsorganisaties |
| Abdislam Bensliman | Tabet | ACOD | **x** |  |
| Vertegenwoordiging van ROTZ – Huis van het Kind |
| Imke | Kint | Brugfiguur | **x** |  |
| Vertegenwoordiger van het gemeentebestuur |
| Christel | Immegeers | Diversiteitsambtenaar | **x** |  |
| Vertegenwoordiger van de integratiesector |
| Zuleyha | Kolcu | Agentschap voor Integratie en Inburgering | **x** |  |
| Vertegenwoordiger van de socio-economische partners |
| Maria  | Claeys | OCMW |  |  |
| Ann | De Kryger | Kind & Gezin | **x** |  |
| Eve | Achtergael | Centrum voor Ambulante revalidatie | **x** |  |
|  |  | Politie |  |  |
|  |  | CAW |  |  |
| Coördinatie van het LOP |
| Liesbeth | Croene | LOP – Deskundige | **x** |  |
| Christophe | Verneirt | Voorzitter LOP | **x** |  |

**Deel I Vormingssessie met Koen Mattheeuws**

Deze vormingssessie werd ook open gesteld voor de zorgcoördinatoren van de basisscholen.
We verwelkomen een talrijke opkomst van zorgcoördinatoren.

**Onderwerp :**

**Bespreking van moeilijke case – situaties rond taalbeleid op school**

Welke moeilijke situaties brengen leerkrachten en zoco’s prioritair naar voor rond taalbeleid ?
Uitwisseling van het traject met Steunpunt Diversiteit en Leren in de basisschool Kouter Basis
Op zoek naar een goed evenwicht rond thuistaal op school

Dank aan de input van directeur Freddy Baeyens, Directeur Myriam Verhaeghe en Directeur Kris Cerpentier/Zorgcoördinator Conny De Baerdemaeker
**Contactgegevens Koen Mattheeuws :**Steunpunt Diversiteit en Leren
Projectmedewerker Transfair Extra (ESF/AMIF)
Sint - Pietersnieuwstraat 49, B-9000 Gent
0496 56 45 94

**PP – prestentatie in bijlage**

Bijkomende links ter info :
[http://www.cteno.be/www\_cteno/index.php?idWp=181&dos=1317](https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.cteno.be%2Fwww_cteno%2Findex.php%3FidWp%3D181%26dos%3D1317&data=02%7C01%7Cliesbeth.croene%40ond.vlaanderen.be%7Ca2b948df7f024367993408d80e18cceb%7C0c0338a695614ee8b8d64e89cbd520a0%7C0%7C0%7C637274847106210554&sdata=w8%2F6Z%2F%2B0d%2B%2B9KX9r%2FGDON6i6p%2BHsICp%2BSJOdPfOnWMs%3D&reserved=0)

Link naar de symbaloopagina meertaligheid / opgemaakt door Koen Mattheeuws
[https://www.symbaloo.com/mix/meertaltigheid](https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.symbaloo.com%2Fmix%2Fmeertaltigheid&data=02%7C01%7Cliesbeth.croene%40ond.vlaanderen.be%7Ca2b948df7f024367993408d80e18cceb%7C0c0338a695614ee8b8d64e89cbd520a0%7C0%7C0%7C637274847106210554&sdata=1rhHfIN%2FM4J7mtQE7BLK1pV6TEsWFx0NmoGHAS8wCEI%3D&reserved=0)

**Deel II Algemene Vergadering LOP**

1. **Goedkeuring van het vorige verslag van 10.12.2020**

Het verslag wordt goedgekeurd.

1. **Evaluatie van de aanmeldperiode voor de inschrijvingen voor schooljaar 2020-2021**

Zie pp – presentatie in bijlage. Aanmeldresultaat in bijlage.

**2.1. Evaluatie - punten**

De tijd tussen de info – sessies voor ouders en de opendeurdag was te kortbij voor de ouders om dit moment te plannen.

Ouders gaven aan meerdere scholen te willen bezoeken. Dat is positief, maar de tijd was vaak te beperkt.

Er zijn minder aanmeldingen voor de oudere geboortejaren en leerjaren.

Er was een heel effectieve samenwerking met Kind en Gezin om ouders te contacteren die onvoldoende op de hoogte waren van het aanmeldsysteem. Voor herhaling vatbaar.

Er zijn meer mogelijkheden bekend om het aanmeldsysteem te automatiseren. Er komen ook nieuwe systemen op de markt en nieuwe aanbieders.

Liesbeth geeft aan dat het beheer van het aanmeldsysteem en het eigenaarschap van de gegevens van de ouders te veel gecentreerd worden aangestuurd door de LOP – deskundige.
Het is de bedoeling dat de LOP – deskundige het LOP ondersteunt om het aanmeldsysteem goed te laten werken maar het eigenaarschap ligt bij de LOP – partners en de schoolbesturen in het bijzonder. Liesbeth stelt voor om te bekijken met de DB partners op welke wijze het eigenaarschap door de LOP – partners meer kan aangestuurd worden.

Het zou zinvol kunnen zijn om ouders te bevragen rond de gebruiksvriendelijkheid van het aanmeldsysteem.

Het LOP werkte nog geen gedetailleerd protocol uit rond de bespreking van klachten en disfuncties in de disfunctiecommissie.
Bij de ene klacht, werd de bespreking gevoerd in het DB.
Bij de andere klacht, werd de bespreking gevoerd in de disfunctiecommissie.

In de disfunctiecommissie is er geen vertegenwoordiging van welzijnspartners.
(Alle leden van de disfunctie commissie maken deel van het DB. 1 lid van het DB maakt geen deel uit van de disfunctiecommissie.)

**2.2. Afspraken :**

* We organiseren de opendeurdag op 27 februari tussen 9u en 13u (ipv tot 12u)
* We bespreken het eigenaarschap van het aanmeldsysteem op een volgend DB
* We bespreken de nieuwe mogelijkheden van automatisering van een aanmeldsysteem
* We bekijken of en hoe we ouders kunnen bevragen rond de gebruiksvriendelijkheid van het aanmeldsysteem
* We ontwikkelen in het DB een voorstel om de werking en de samenstelling van de disfunctiecommissie te verfijnen. We volgen het voorstel op om Kind en Gezin te laten participeren aan de disfunctiecommissie.

**2.3. Verduidelijking regelgeving rond het aanmeldresultaat, ordeningscriteria en toewijzing :**

<https://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document.aspx?docid=14368#12-5>

Zie bijlage: Citaat uit de omzendbrief BaO/2012/01 – Inschrijvingsrecht en aanmeldingsprocedures in het basisonderwijs voor inschrijvingen.

**Toelichting**

* Het aantal plaatsen worden autonoom bepaald door de schoolbesturen : in concreto :
het aantal vrije plaatsen per geboortejaar en leerjaar
* In het LOP is een consensus (afspraak AV) om extra inspanningen te leveren rond sociale mix
	+ Capaciteit voor jongste geboortejaar beperken in relatie tot het geboortecijfer in Zele. Dit in functie van de dubbele contingentering : heeft meer effect als de capaciteit wordt bereikt.
* Het LOP brengt de relatieve aanwezigheid in kaart van de indicatoren m.b.t. sociale mix :
	+ In aanmerking komen voor een schooltoelage
	+ Het diploma van de moeder
* Deze relatieve aanwezigheid wordt als referentiekader gebruikt om de dubbele contingentering toe te passen. Het LOP besliste om de relatieve aanwezigheid te berekenen voor 2 deelgebieden (De scholen gelegen in het centrum, de scholen gelegen in de buitenwijken van Zele (Heikant, De Vlinderboom)
* **Aanmelddossier Zele :**
	+ Ordening volgens schoolkeuze en daarna afstand
	+ Basisschool De Vlinderboom - vp Durmen : 3 kindjes werden ongunstig geordend. Dit zijn kindjes die het verst wonen van de school. Afstand naar de schoolplaats kan enkel berekend worden volgens het opgegeven domicilieadres van het kind of het opgegeven werkadres van de ouder. Adres van grootouders, naschoolse opvang, … kunnen de ordening niet beïnvloeden.
1. **Evaluatie van de digitale inschrijvingen bij buo basisschool De Zonnewijzer**

De digitale inschrijvingen verlopen goed. Er worden opnieuw meer kinderen ingeschreven in het buitengewoon onderwijs. Er zijn op 10 juni slechts 2 vrije plaatsen voor type 9 in De Zonnewijzer.

Directeur Johan stelt dubbele inschrijvingen vast. Ouders anticiperen op een ongunstige ordening van een aanmeldsysteem in Lokeren en Sint-Niklaas. Maar, Johan geeft aan dat deze kinderen lang op de bus zullen moeten zitten naar Zele.

De regio Waas & Dender heeft duidelijk capaciteitsproblemen. Kinderen die buiten het centrum van Sint-Niklaas en Dendermonde wonen, komen via een aanmeldsysteem moeilijker in aanmerking voor een plaats. De kinderen worden geordend volgens afstand.

Gezamenlijk aanmelden met verschillende scholen heeft een meerwaarde. Ouders hebben de mogelijkheid om verschillende keuzes op te geven, waardoor dubbele inschrijvingen worden vermeden. De 2de en ev. 3 schoolkeuze van ouders (als ze dat zelf wensen) is gekend via het aanmeldsysteem en kan zo tot meer toewijzingen leiden. Kinderen zonder toewijzing zijn gekend. De nazorg wordt transparanter en kan in overleg opgevolgd worden.

De start van de chronologische inschrijvingen (niet aanmelden) is moeilijk te bepalen en af te stemmen op het proces dat bewandeld wordt tussen ouders, CLB en school voor gewoon onderwijs.

**Afspraak :**
Volgend schooljaar kan bekeken worden of er een samenwerkingsverband wenselijk wordt rond aanmelden.

Andere initiatieven : capaciteitsuitbreiding, (financiële / omkaderings) mogelijkheden uitbreiden om via een individueel aangepast curriculum (IAC) in te schrijven in het gewoon onderwijs

1. **LOP acties rond taalbeleid**

**Stand van zaken**

* Ontwerpnota goedgekeurd op vorige AV van 10 december.
* Ontwerpnota werd voorgesteld aan :
	+ Culturele verenigingen (o.a. Moskee), welzijnspartners en ouder
	+ Nota van hun feedback (zie bijlage)
* Vormingsmoment met leerkrachten en Koen Mattheeuws :
	+ Uitwisseling rond intercultureel management op school en goed evenwicht tussen thuistaal en het Nederlands
* 2 ronde tafels nog te plannen voor kwetsbare, meertalige ouders en kwetsbare, anderstalige ouders

**Gewijzigde planning omwille van corona :**

**Finalisering van de LOP - nota rond taalbeleid in november 2020 :**Definitieve visietekst met aanbevelingen en actieplan goedgekeurd door AV in oktober
Toelichting voor alle leerkrachten in november/december
Opstart kansenplatform met werkgroep taal : januari 2021

1. **Prioritaire actiepunten - september – december 2020**
* Aanmelden voorbereiden volgens oude regelgeving
* Relatieve aanwezigheid berekenen – toepassing van dubbele contingentering
* Bepaling van capaciteit
* Omgevingsanalyse :
	+ Cijfers over leerlingenaantallen, oki – indicatoren (onderwijskansarmoede index), diploma van de moeder, schooltoelage, thuistaal
* Taalbeleid
1. **Taalstimulerende initiatieven**

Pius X en het gemeentebestuur Zele dienen een project in rond taalstimulerende initiatieven.

Zie bijlage.

Het LOP is akkoord met de initiatieven en het voorstel van samenwerking.

Voor Verslag, Liesbeth Croene.